Guatemala, 28 de noviembre de 2014.

Lic. Clarisa Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licda. Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades realizadas durante el mes de noviembre del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 152-2014 y Acuerdo Ministerial No. 52-2014 según factura Serie "B" No. 103**

Actividades:

- Elabore la programación de las acciones que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Apliqué y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia conjunto de profundizar los conocimientos la feria patronal.
- Presenté informes y/o reportes requeridos por la Jefatura.

Resultados:

- Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia de la Programación de acciones elaborado y permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Desarrolle mis conocimientos técnicos, que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presente informes y/o reportes ante la Jefatura.
- Impartí pláticas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi
- Organicé charlas para jóvenes que necesitan profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi como tareas escolares en todos los niveles.
- Desarrollé talleres sobre el abordaje del baile drama Rabinal Achi.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,

José León Coloch Garniga

Vo. Bo. Licda. Alba Antonia Pedroza Quel
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES